



# COLEGIO DE OBSTETRAS DEL PERÚ

D.L.N° 21210 - LEY N° 28686  
PROFESIÓN MÉDICA LEY N° 23346

## TARIFARIO Y REQUISITOS PARA TRAMITES ADMINISTRATIVOS Y SERVICIOS 2024

N°	DESCRIPCIÓN DE TRÁMITES ADMINISTRATIVOS Y SERVICIOS	DETALLE	REQUISITOS	TARIFA 2023	TARIFA 2024	OBSERVACIONES
CAPITULO I – TRÁMITES DE ATENCIÓN AL COLEGIADO						
<b>1</b>	CUOTA ORDINARIA	CUOTA ORDINARIA (aporte mensual al Colegio Regional de Obstetras adscrito)	* ser colegiado	15.00	<b>20.00</b>	Abono a cuenta bancaria del CRO
<b>2</b>	CONSTANCIA DE HABILIDAD PROFESIONAL	HABILIDAD PROFESIONAL	*Formato de solicitud *Copia de carnét de colegiado *Copia de DNI *Comprobante de pago	20.00	21.00	Trámite personal, tiene valor hasta por 06 meses
			Trámite no personal (con carta poder simple)	30.00	31.00	
		CONTANCIA DE HABILIDAD PROFESIONAL PARA EL EXTRANJERO	*Formato de solicitud *Ser colegiado habilitado *Copia de carnét de colegiado *Copia de DNI.	124	129	Tramite personal. Excepcionalmente, mediante carta poder simple*.
<b>3</b>	CONSTANCIA DE SER MIEMBRO DE LA ORDEN	CONSTANCIA DE SER MIEMBRO DE LA ORDEN	*Formato de solicitud *Ser colegiado habilitado *Copia de carnét de colegiado *Copia de DNI *Comprobante de pago	50.60	52.00	



## COLEGIO DE OBSTETRAS DEL PERÚ

D.L.N° 21210 - LEY N° 28686  
PROFESIÓN MÉDICA LEY N° 23346

4	CARNET DE COLEGIADO	DUPLICADO DE CARNET DE COLEGIADO	*02 fotografías con uniforme oficial tamaño pasaporte y fondo blanco *Denuncia original por pérdida o robo *Comprobante de pago	57.00	59.00
		RECTIFICACIÓN O MODIFICACIÓN DE DATOS O FOTOGRAFIA DE CARNET DE COLEGIADO	*En caso de cambio de fotografía: 02 fotografías con uniforme oficial tamaño pasaporte y fondo blanco *Comprobante de pago	57.00	59.00
		RECARNETIZACIÓN	*Formato de solicitud *Ficha de inscripción *Copia de diploma de colegiación *Copia de DNI *Comprobante de pago	75.00	78.00



## COLEGIO DE OBSTETRAS DEL PERÚ

D.L.N° 21210 - LEY N° 28686  
PROFESIÓN MÉDICA LEY N° 23346

5	CAMBIO DE HOLOGRAMA DE COLEGIACIÓN EN EL TÍTULO PROFESIONAL	CAMBIO DE HOLOGRAMA DE COLEGIACIÓN EN EL TÍTULO PROFESIONAL	*Formato de solicitud *Comprobante de pago	25.00	26.00	
6	CONSTANCIA DE DIPLOMA DE INSCRIPCIÓN EN EL COP	CONSTANCIA DE DIPLOMA DE INSCRIPCIÓN EN EL COP	*Formato de solicitud *Ser colegiado habilitado *Copia de carnét de colegiado o constancia de trámite *Copia de DNI *Foto tamaño pasaporte con uniforme *Comprobante de pago	149.00	155.00	indicado para todos los procesos
6	DUPLICADO DE DIPLOMA DE INSCRIPCIÓN EN EL COP	DUPLICADO DE DIPLOMA DE INSCRIPCIÓN EN EL COP	*Formato de solicitud *Ser colegiado habilitado *Copia de carnét de colegiado o constancia de trámite *Copia de DNI *Foto tamaño pasaporte con uniforme *Comprobante de pago		300.00	Indicado para los obstetras inscritos antes del 2006* disminuir costo por estrategia



## COLEGIO DE OBSTETRAS DEL PERÚ

D.L.N° 21210 - LEY N° 28686  
PROFESIÓN MÉDICA LEY N° 23346

<b>7</b>	CARTA DE PRESENTACIÓN	CARTA DE PRESENTACIÓN	*Formato de solicitud *Ser colegiado habilitado *Copia de carnét de colegiado *Declaración jurada de no adeudo, no suspensiones o sanciones *Copia de DNI *Comprobante de pago	53.00	55.00	Tramite personal, excepcionalmente, mediante carta poder simple*.
<b>8</b>	CONSTANCIA DE HONORABILIDAD	CONSTANCIA DE HONORABILIDAD	*Formato de solicitud *Ser colegiado habilitado *Copia de carnét de colegiado o constancia de trámite *Copia de DNI *Foto tamaño pasaporte con uniforme *Comprobante de pago	55.00	55.00	Tramite personal, excepcionalmente, mediante carta poder simple*.
<b>8</b>	VISADO O REFRENDO DE DIPLOMA DE COLEGIACIÓN	VISADO O REFRENDO DE DIPLOMA DE COLEGIACION	*Formato de solicitud *Ser colegiado habilitado *Copia de carnét de colegiado *Copia de DNI *Comprobante de pago	50.00	52.00	
<b>9</b>	PERFIL PROFESIONAL PARA EL EXTRANJERO	RESUMEN	*Formato de solicitud *Copia de carnét de colegiado *Comprobante de pago	177.00	184.00	



# COLEGIO DE OBSTETRAS DEL PERÚ

D.L.N° 21210 - LEY N° 28686  
PROFESIÓN MÉDICA LEY N° 23346

10	INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO NACIONAL DE OBSTETRAS ESPECIALISTAS	MODALIDAD ORDINARIA					
		INSCRIPCIÓN DE ESPECIALIDAD OBTENIDA EN EL PAÍS (PAGO EN COP)	*Requisitos señalados según Reglamento *Comprobante de pago	441.00	458.00		
		INSCRIPCIÓN DE ESPECIALIDAD OBTENIDA EN EL EXTRANJERO (PAGO AL COP)		929.00	965.00		
		CEREMONIA Y ENTREGA DE IMPLEMENTO (PAGO EN CRO)		248.00	258.00		
		MODALIDAD EXTRA ORDINARIA					Incluye entrega de implemento en ceremonia
		INSCRIPCIÓN DE ESPECIALIDAD OBTENIDA EN EL PAÍS (PAGO AL COP)	*Requisitos señalados según Reglamento *Comprobante de pago	653.00	678.00		
		INSCRIPCIÓN DE ESPECIALIDAD OBTENIDA EN EL EXTRANJERO (PAGO AL COP)		929.00	965.00		
11	INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO NACIONAL DE OBSTETRAS CON MAESTRIA	MODALIDAD ORDINARIA				Modalidad ordinaria	
		INSCRIPCIÓN EN REGISTRO DE MAESTRIAS <b>NACIONALES Y EXTRANJERAS</b> (PAGO AL COP)	*Requisitos señalados según Reglamento *Comprobante de pago	275.00	286.00		
		CEREMONIA Y ENTREGA DE IMPLEMENTO (PAGO AL CRO)		203.00	211.00		
		MODALIDAD EXTRA ORDINARIA					
		<b>INSCRIPCIÓN DE MAESTRIA (PAGO AL COP)</b>	<b>*Requisitos señalados según Reglamento *Comprobante de pago</b>		<b>423.00</b>	<b>Incluye entrega de implemento en ceremonia</b>	



## COLEGIO DE OBSTETRAS DEL PERÚ

D.L.N° 21210 - LEY N° 28686  
PROFESIÓN MÉDICA LEY N° 23346

		MODALIDAD ORDINARIA					
<b>12</b>	INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO NACIONAL DE OBSTETRAS CON DOCTORADO	INSCRIPCIÓN EN REGISTRO (PAGO AL COP)	*Requisitos señalados segun Reglamento	275.00	286.00	Modalidad ordinaria	
		CEREMONIA Y ENTREGA DE IMPLEMENTO (PAGO AL CRO)	*Comprobante de pago	203.00	211.00		
		MODALIDAD EXTRA ORDINARIA					
		INSCRIPCIÓN DE DOCTORADO (PAGO AL COP)	*Requisitos señalados segun Reglamento *Comprobante de pago		423.00	Incluye entrega de implemento en ceremonia	
		MODALIDAD ORDINARIA					
<b>13</b>	INCRIPCIÓN EN EL REGISTRO NACIONAL DE OBSTETRAS CON DIPLOMADO EN AUDITORÍA EN SALUD	INSCRIPCION EN REGISTRO DE DIPLOMADOS (PAGO AL COP)	*Requisitos señalados segun Reglamento *Comprobante de pago	347.00	360.00	Modalidad ordinaria. Incluye entrega de implemento en ceremonia	
		MODALIDAD EXTRA ORDINARIA					
		INSCRIPCIÓN DE DIPLOMADO EN AUDITORIA EN SALUD (PAGO AL COP)	*Requisitos señalados segun Reglamento *Comprobante de pago		532.00	Incluye entrega de implemento en ceremonia	
<b>14</b>	INCRIPCIÓN EN EL REGISTRO NACIONAL	ASOCIACIONES CIENTIFICAS (consulta al CRO)	*Requisitos señalados según Reglamento	149.00	155.00	CON ACEPTACION DE EXPEDIENTE : 12 CUOTAS ORDINARIAS	
		SOCIEDADES CIENTÍFICAS (Consulta al COP)	*Comprobante de pago	149.00	155.00		
<b>15</b>	PROCESO DE CERTIFICACIÓN	SEDE COP (EVALUACIÓN DE CDN, CDR)	*Según normatividad	358.00	372.00	COP subvenciona s/ 562.02	
		SEDE CRO	*Según normatividad	358.00	372.00	CRO subvenciona s/ 519.02	
		GASTOS ADMINISTRATIVOS PAGO AL COP		150.00	156.00		
		CURSO PRE CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS	incluye 3 normas	325.00	338.00		



# COLEGIO DE OBSTETRAS DEL PERÚ

D.L. N° 21210 - LEY N° 28686  
PROFESIÓN MÉDICA LEY N° 23346

## CAPITULO II TRÁMITES RELACIONADOS A LA COLEGIACIÓN

### MODALIDAD ORDINARIA

INSCRIPCIÓN EN EL COP	*Requisitos señalados según Reglamento	963.00	1000.00	Incluye curso pre colegiatura
INCORPORACIÓN A CRO DE ORIGEN	*Comprobante de pago	398.00	414.00	Entrega de carpeta y ceremonia
ADELANTO DE CUOTA ORDINARIA A CRO	*Adelanto de cuota de 03 meses	45.00	60.00	20.00 soles X 3 meses

### MODALIDAD EXTRA ORDINARIA

CONSULTA PREVIA	*Formato de solicitud *Comprobante de pago	25.00	26.00	
INSCRIPCION EN EL COP	Con autorización:	963.00	1000.00	Incluye curso pre colegiatura
INCORPORACION A CRO DE ORIGEN	*Requisitos señalados según	329.00	342.00	
TRAMITE EXTRAORDINARIO EN COP	Reglamento *Comprobante de pago	532.00	553.00	Ceremonia y entrega de implemento en COP
ADELANTO DE CUOTA ORDINARIA A CRO	*Adelanto de cuota de 03 meses	45.00	60.00	20.00 soles X 3 meses

### MODALIDAD EXTEMPORANEA

INSCRIPCION EN EL COP		953.00	990.00	Incluye curso pre colegiatura
INCORPORACION A CRO DE ORIGEN	*Requisitos señalados según Reglamento	394.00	410.00	Ceremonia y entrega de implemento en CRO
TRAMITE EXTEMPORANEO EN CRO	*Comprobante de pago	25.00	26.00	
TRAMITE EXTEMPORANEO EN COP		191.00	198.00	
ADELANTO DE CUOTA ORDINARIA A CRO	*Adelanto de cuota de 03 meses	45.00	60.00	20.00 soles X 3 meses

16

PROCESO DE COLEGIACIÓN COMO MIEMBRO DE LA ORDEN



## COLEGIO DE OBSTETRAS DEL PERÚ

D.L.N° 21210 - LEY N° 28686  
PROFESIÓN MÉDICA LEY N° 23346

16

PROCESO DE COLEGIACIÓN  
COMO MIEMBRO  
DE LA ORDEN

### MODALIDAD EXTRAORDINARIA PARA TITULADOS EN UNIVERSIDADES EXTRANJERAS

CONSULTA PREVIA	*Formato de solicitud *Comprobante de pago	75.00	78.00	Proceso realizado en el COP
INSCRIPCION AL COP TITULADOS EN UNIVERSIDAD DEL EXTRANJERO	Con autorización:	549.00	570.00	Incluye curso pre colegiatura
INSCRIPCION AL CRO	*Requisitos señalados según Reglamento	207.00	215.00	
PROCESO EXTRAORDINARIO DE TITULADOS EN UNIVERSIDAD DEL EXTRANJERO	*Comprobante de pago	549.00	570.00	Ceremonia y entrega de implemento en COP
ADELANTO DE CUOTA ORDINARIA A CRO	*Adelanto de cuota de 03 meses	45.00	60.00	20.00 soles X 3 meses
CONSULTA DIRECTA Y REVISION DE EXPEDIENTES DE TITULADOS DE UNIVERSIDADES AUTORIZADAS POR LA SUNEDU CON CASOS ESPECIALES - COP	*Formato de solicitud *Comprobante de pago	56.00	58.00	
CURSO PRE COLEGIATURA Y DE VALORACION DE COMPETENCIAS	Dirigido a pre colegiados	El costo está incluido en Colegiatura: Inscripción al COP		El costo está incluido en Colegiatura: Inscripción al COP
VALORACION DE COMPETENCIAS	*Requisitos señalados según Reglamento *Comprobante de pago	154.00	160.00	





# COLEGIO DE OBSTETRAS DEL PERÚ

D.L.N° 21210 - LEY N° 28686  
PROFESIÓN MÉDICA LEY N° 23346

## CAPITULO III - TRÁMITES

<b>17</b>	PRESENTACIÓN DE PETITORIO	PRESENTACIÓN DE PETITORIO		50.00	52.00	Trámite personal, se realiza según la normatividad institucional
<b>18</b>	PRESENTACIÓN DE RECURSO DE APELACIÓN DE RESOLUCIÓN DE PRIMERA INSTANCIA	PRESENTACIÓN DE RECURSO DE APELACIÓN DE RESOLUCIÓN DE PRIMERA INSTANCIA		99.00	103.00	Trámite personal y se realiza según la normatividad institucional
<b>19</b>	PRESENTACIÓN DE RECURSO DE APELACIÓN DE RESOLUCIÓN DE SEGUNDA INSTANCIA	PRESENTACION DE RECURSO DE APELACION DE RESOLUCION DE SEGUNDA INSTANCIA		150.00	156.00	
<b>20</b>	PRESENTACIÓN DE RECURSO DE QUEJA (MEDIO IMPUGNATORIO)	PRESENTACION DE RECURSO DE QUEJA (MEDIO IMPUGNATORIO)		50.00	52.00	
<b>21</b>	PRESENTACIÓN DE DENUNCIA	PRESENTACION DE DENUNCIA	por el COP *Declaracion jurada de no tener obligaciones pendientes *Copia de carnet de colegiado *Copia de DNI y *Comprobante de pago	50.00	52.00	
<b>22</b>	PRESENTACIÓN DE RECURSO DE RECONSIDERACIÓN	PRESENTACION DE RECURSO DE RECONSIDERACION		50.00	52.00	
<b>23</b>	AUSPICIO INSTITUCIONAL	REVISION DE CARPETA	*Presentar carpeta según reglamento *Comprobante de pago	124.00	129.00	Si es aprobado, pagará según reglamento
<b>24</b>	INFORME ESPECIAL	CONSULTA PREVIA	*Formato de solicitud *Comprobante de pago	25.00	26.00	De ser autorizado, se cobrará por cada hoja el 0.5% de AAI=UIT



## COLEGIO DE OBSTETRAS DEL PERÚ

D.L.N° 21210 - LEY N° 28686  
PROFESIÓN MÉDICA LEY N° 23346

<b>25</b>	PUBLICACIÓN EN SITIO WEB Y REDES SOCIALES	CONSULTA PREVIA	*Formato de solicitud *Presentar carpeta *Comprobante de pago	20.00	21.00	De ser autorizado, se cobrará por cada hoja el 0.5%.
<b>26</b>	AUTENTIFICACIÓN (FEDATEO) DE DOCUMENTOS	AUTENTIFICACION (FEDATEO) DE DOCUMENTOS	*Presentar original y fotocopia del documento a fedatear *Comprobante de pago	7.20	7.50	por hoja
		FEDATEO DE RESOLUCIONES DE COLEGIACION U OTRAS PUBLICACIONES QUE OBRAN EN EL ACERVO DEL COP.	*Formato de solicitud *Copia de carnet de colegiado *Comprobante de pago	15.00	16.00	por hoja
<b>27</b>	FOTOCOPIA DE DOCUMENTOS NO RESERVADOS O RELACIONADOS CON PROCESOS ADMINISTRATIVOS	CONSULTA PREVIA	*Formato de solicitud *Copia de carnet de colegiado *Habilidad profesional original o copia fedateada *Comprobante de pago	13.80	14.00	Con autorización: Copia simple: 0.27 por hoja Con autorización: copia fedateada: hasta 10 hojas: 64 soles, más de 10 hojas se cobrará el adicional
<b>28</b>	CONSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DE CURSOS	BUSQUEDA EN REGISTRO OFICIAL, HASTA 05 AÑOS DE ANTIGÜEDAD	*Formato de solicitud indicando datos del curso *Si es autorizado, presentar comprobante de pago	15.00	16.00	
	CONSTANCIA DE CURSOS VIRTUALES EN FORMATO OFICIAL	CONSTANCIA DE CURSOS VIRTUALES EN FORMATO OFICIAL	*Formato de solicitud indicando datos del curso *Si es autorizado, presentar comprobante de pago		20.00	DE CURSOS VIRTUALES



## COLEGIO DE OBSTETRAS DEL PERÚ

D.L.N° 21210 - LEY N° 28686  
PROFESIÓN MÉDICA LEY N° 23346

<b>29</b>	DEVOLUCIÓN DE DINERO POR CAUSA JUSTIFICADA DURANTE UN AÑO FISCAL		*Formato de solicitud incluyendo datos personales y motivo *Adjuntar comprobante de pago en buen estado			Se emitirá Notas correspondientes y boleta de venta por 10% del monto a devolver
<b>30</b>	CARPETA	COLEGIACION, DE ESPECIALISTA, MAESTRIA, DOCTORADO, DIPLOMADO, SOCIEDADES, ASOCIACIONES, AUSPICIO. ADQUIRIDA DIRECTAMENTE EN EL COP O CRO	*Presentar Carnet de colegiado y *Comprobante de pago	15.00	16.00	
<b>31</b>	COMPENDIO DE NORMAS	IMPRESO	*Presentar Carnet de colegiado y *Comprobante de pago	25.00	26.00	Entrega en USB
		MAGNETICO		34.00	35.00	
<b>32</b>	FORMATO DE TRÁMITE		Se facilitará el 1er formato de solicitud de manera gratuita	5.00	5.00	El formato de solicitud se encuentra en la pagina web del COP para su descarga gratuita. El COP le puede dar gratuitamente, si desea otro, debera pagar.
<b>33</b>	ALQUILER DE AUDITORIO	CAPACIDAD PARA 170 PERSONAS	*Formato de solicitud *Si es aprobado, presentar comprobante de pago	427.00	444.00	Por 5 hrs, incluye 4 cocheras
<b>34</b>	CONGRESOS, FOROS, WEBINAR, ETC	SEGÚN CRONOGRAMA	según publicación			Página Web COP
<b>35</b>	ACCESORIOS / SOUVENIR	VARIOS	Según producto			Vitrina COP



# COLEGIO DE OBSTETRAS DEL PERÚ

D.L.N° 21210 - LEY N° 28686  
PROFESIÓN MÉDICA LEY N° 23346

36	RECTIFICACIÓN O MODIFICACIÓN DE DATOS PERSONALES DEL COLEGIADO	RECTIFICACION O MODIFICACION EN DOCUMENTOS INTERNOS POR SENTENCIA JUDICIAL	*Formato de solicitud *Sentencia judicial (copia certificada) *Resolucion judicial que declara consentida la sentencia (copia certificada) *Titulo profesional original, rectificado por universidad registrada en SUNEDU *DNI rectificado (Copia legalizada) *Carnet de colegiado (copia simple) *fotografias *Comprobante de pago	248.00	258.00	
37	FORMATOS PARA CRO	HABILIDAD PROFESIONAL		4.00	4.00	Trámite en coordinación con Secretaría Nacional Administrativa y Tesorería Nacional
		CARPETA DE COLEGIATURA PARA REGIONES		8.00	8.00	
		CARPETA DE ESPECIALIDAD		8.00	8.00	
		CARPETA DE DOCTORADO		8.00	8.00	
		CARPETA DE MAESTRIA		8.00	8.00	
		CARPETA DE DIPLOMADO		8.00	8.00	



# COLEGIO DE OBSTETRAS DEL PERÚ

D.L.N° 21210 - LEY N° 28686  
PROFESIÓN MÉDICA LEY N° 23346

---

## Consideraciones

### 1.-Colegiado habilitado (Estatuto del COP Art. 31)

- ◇ a.- Tener sus cotizaciones ordinarias completas dentro de los seis últimos meses. No tener otras obligaciones pendientes. (Multas)
  - ◇ b.- No tener sanciones que le impidan legalmente el ejercicio profesional.
- c.- Cumplir periódicamente con actualizar sus datos en los registros y legajos del Colegio de Obstetras del Perú.

**2.- Los documentos a fedatear son presentados por el solicitante. El fedateo tiene validez en el ámbito institucional.**

**3.-El valor de la IAAI=IUIT (Estatuto del COP, Art. 272) =S/5150.00 para el año 2024**

**4.-La carta poder simple\*, debe ser enviada previamente en forma obligatoria, via correo electronico, adjuntando una solicitud escaneada con firma e impresión dactilar y pasaporte o carnét de extranjería**

**5.-El Formato de Trámite podrá descargarse de la Página Web o ser adquirido en la sede del COP. El COP facilitará un formato de manera gratuita. Si el solicitante desea uno adicional deberá cancelar el costo del mismo.**

**6.-Las tarifas y requisitos y otros asuntos relacionados, que no figuren en el presente documento, serán establecidos y resueltos por la autoridad competente y publicados según corresponda**